



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ БИРИЛЮССКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.08.2024

с. Новобирилюссы

№ 409

О внесении изменений в постановление администрации района от 18.07.2023 №330 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в связи с регулярными перевозками пассажиров автомобильным транспортом по маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотоков на территории Бирилюсского района»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 №1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», руководствуясь статьями 27, 33, 48 Устава Бирилюсского муниципального района Красноярского края, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести следующие изменения в постановление администрации района от 18.07.2023 № 330 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в связи с регулярными перевозками пассажиров автомобильным транспортом, по маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотоков на территории Бирилюсского района»:

приложение к постановлению читать в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по обеспечению безопасности и жизнедеятельности А.М. Белова.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в общественно политической газете «Новый путь».

Глава района

В.П. Лукша

Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в связи с регулярными перевозками пассажиров автомобильным транспортом по маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотоков на территории Бирилюсского района

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в связи с регулярными перевозками пассажиров автомобильным транспортом по маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотоков на территории Бирилюсского района (далее – Порядок, Субсидия) определяет общие положения о предоставлении субсидии, условия и порядок предоставления субсидии, требования к представлению отчетности, требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

1.2. В целях настоящего Порядка используются следующие определения и понятия:

- организация автомобильного пассажирского транспорта - юридическое лицо (за исключением муниципальных учреждений) или индивидуальный предприниматель, оказывающие услуги по перевозке пассажиров по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок с небольшой интенсивностью пассажиропотоков (далее - транспортная организация);

- муниципальный маршрут регулярных перевозок – маршрут регулярных перевозок в границах поселения, либо двух и более поселений одного муниципального района по утвержденному расписанию;

- регулярные перевозки по регулируемым тарифам – регулярные перевозки, осуществляемые с применением тарифов, установленных органами государственной власти Красноярского края, и предоставлением всех льгот на проезд, утвержденных в установленном порядке;

- получатель субсидии – организации автомобильного пассажирского транспорта, заключившие контракт (договор) об организации пассажирских перевозок в Бирилюсском районе (далее - договор) в соответствии с Программой пассажирских перевозок в рамках исполнения мероприятий муниципальной программы «Развитие транспортной системы в Бирилюсском районе»;

- субсидия – денежные средства, выделенные из бюджета Бирилюсского района в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденному главному распорядителю решением Бирилюсского районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на указанные цели;

- соглашение – подписанное в соответствии с настоящим Порядком соглашение между получателем субсидии и администрацией Бирилюсского района;

- муниципальный маршрут с небольшой интенсивностью пассажиропотока - маршрут с низким объемом перевозки, вследствие которого транспортная организация имеет убытки от эксплуатации подвижного состава на данных маршрутах.

Расчет интенсивности пассажиропотоков производится транспортной организацией с последующей проверкой администрацией Бирилюсского района.

- иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, что и в нормативных правовых актах Российской Федерации, Красноярского края, муниципального образования Бирилюсский район.

1.3. Целью предоставления субсидии является возмещения недополученных доходов, возникающих в связи с регулярными перевозками пассажиров автомобильным транспортом по маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотоков на территории Бирилюсского района.

1.4. Органом местного самоуправления, уполномоченным на предоставление субсидии, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доводятся в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является администрация Бирилюсского района (далее – Администрация района).

1.5. Информация о Субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидий.

2.1. Субсидии предоставляются:

1) транспортным организациям всех форм собственности и (или) индивидуальным предпринимателям, осуществляющих деятельность в сфере пассажирских перевозок автобусами на маршрутах общего пользования (муниципальных маршрутах Бирилюсского района регулярных перевозок по регулируемым тарифам), имеющих государственную регистрацию в качестве юридического лица и (или) индивидуального предпринимателя и заключившие на конкурсной основе Соглашения (договоры) по организации пассажирских перевозок с Администрацией района (далее – Соглашение).

2.2. Условиями предоставления Субсидии являются:

1) осуществление транспортными организациями регулярных перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам, включенным в программу пассажирских перевозок автомобильным транспортом, субсидируемую за счет средств муниципального образования (далее – программа пассажирских перевозок);

2) наличие недополученных доходов, возникающих в результате небольшой интенсивности пассажиропотока по муниципальным маршрутам регулярных перевозок;

3) предоставление Администрации района необходимых расчетов, заявок и документов, касающихся исполнения предмета настоящего Порядка;

4) заключение транспортными организациями Соглашения с Администрацией района по предоставлению Субсидии на очередной финансовый год в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом финансового управления администрации района от 15.05.2017 №18 «Об утверждении типовой формы соглашения».

5) ведение отдельного учета по маршрутам, включенным в программу пассажирских перевозок автомобильным транспортом, субсидируемых за счет средств районного бюджета.

2.3. Требования, которым должны соответствовать получатели Субсидии:

1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц,

связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии не получает средства из районного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии иными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в п.п. 1.3. Порядка;

5) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

6) у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в районный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных Администрацией района);

8) получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.4. Для получения субсидии в срок не позднее 10 января, транспортная организация предоставляет в Администрацию района на бумажном носителе следующие документы:

- заявление на предоставление Субсидии по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;

- копию учредительного документа (для юридических лиц);

- копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); копию выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

- копию листа записи Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); копию листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

- копию лицензии на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом, действующую на момент подачи заявления на получение субсидии;

- справку налогового органа о наличии (отсутствии) задолженности об уплате налогов, сборов, пеней и штрафов в бюджеты всех уровней в текущем финансовом году на момент подачи заявления на получение субсидии;

- расчет небольшой интенсивности пассажиропотоков за предшествующий год (для транспортных организаций, осуществлявших данную деятельность в указанном периоде) и на очередной год (для транспортных организаций, осуществлявших данную деятельность в указанном периоде, для транспортных организаций, ранее не осуществлявших данную деятельность в указанном периоде, и для транспортных организаций в случае открытия новых маршрутов перевозки) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- справку, подтверждающую, что перевозчик не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее в настоящем пункте – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), заверенную печатью (при наличии) и подписью его руководителя. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие

офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- справку об отсутствии перевозчика в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, подписанную директором получателя и заверенную печатью (при наличии);

- справку об отсутствии перевозчика в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, подписанную руководителем и заверенную печатью (при наличии);

- справку о том, что перевозчик не является получателем средств из районного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 1.1 Порядка, составленную в произвольной форме, подписанную руководителем - юридического лица, индивидуальным предпринимателем или уполномоченным ими лицом и скрепленную печатью (при ее наличии);

- справку о том, что получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ, подписанную руководителем и заверенную печатью (при наличии);

- справку об отсутствии просроченной задолженности по возврату в районный бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Бирилюсского района, заверенную печатью (при наличии) и подписью его руководителя.

Копии документов, указанных в настоящем пункте Порядка, заверяются подписью руководителя и печатью юридического лица либо подписью и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя и должны соответствовать действующему законодательству по форме и содержанию. Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых документов для получения субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. Администрация района в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных 2.4. настоящего Порядка, осуществляет проверку представленных документов.

Основание для отказа заключения Соглашения является:

- не соблюдение сроков предоставления документов, представленных в пункте 2.4 настоящего Порядка;

- не полное представление или не предоставление документов, представленных в пункте 2.4 настоящего Порядка;

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

При наличии оснований, указанных в настоящем пункте Администрация района принимает решение об отказе в заключении Соглашения оформленное письмом.

2.6. Размер субсидии определяется исходя из фактического количества километров пробега с пассажирами в соответствии с программой пассажирских перевозок внутренним водным транспортом, субсидируемых из районного бюджета, и нормативов субсидирования на один километр пробега судна с пассажирами по каждому маршруту.

Расчет нормативов субсидирования осуществляется в соответствии с Методикой расчета нормативов субсидирования для расчета размера субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозки пассажиров различными видами транспорта в Красноярском крае, утвержденной Постановлением Правительства Красноярского края от 28.03.2016 N 131-п.

Субсидия предоставляется при наличии небольшой интенсивности пассажиропотока, указанной в 1.2.8 Порядка, рассчитываемой нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

Норматив субсидирования на 1 км определяется на основании расчетного годового размера убытков от регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом по

субсидируемому муниципальному маршруту и планового годового объема транспортной работы по субсидируемому муниципальному маршруту, определенного в километрах пробега с пассажирами по формуле:

$$H_{Ca} = P_{ya} / O_a, (1)$$

где:

H_{Ca} - норматив субсидирования 1 км (руб./км);

P_{ya} - расчетный годовой размер убытков от перевозки пассажиров по субсидируемому муниципальному маршруту (руб.);

O_a - плановый годовой объем транспортной работы по субсидируемому муниципальному маршруту, определенный в километрах пробега с пассажирами (км).

Расчетный годовой размер убытков от регулярной перевозки пассажиров автомобильным транспортом по субсидируемому муниципальному маршруту определяется по формуле:

$$P_{ya} = P_n - D_a, (2)$$

где:

P_n - величина нормативных годовых расходов, необходимых для выполнения регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом по субсидируемому муниципальному маршруту (руб.);

D_a - планируемые годовые доходы от регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом по субсидируемому муниципальному маршруту (руб.).

Величина нормативных годовых расходов, необходимых для выполнения регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом по субсидируемому муниципальному маршруту определяется по формуле:

$$P_n = P_{km} \times P_t, (3)$$

где:

P_{km} - расходы на 1 км пробега с пассажирами по субсидируемому муниципальному маршруту (руб.);

P_t - годовой пробег транспортного средства с пассажирами по муниципальным маршрутам (км).

Величина планируемых годовых доходов от регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом по субсидируемому муниципальному маршруту формируется по формуле:

$$D_a = D_z \times K_{ив}, (4)$$

где:

D_z - годовые доходы от регулярной перевозки пассажиров автомобильным транспортом по субсидируемому муниципальному маршруту при полной загрузке транспортного средства (руб.);

$K_{ив}$ - коэффициент использования вместимости транспортного средства, полученный за отчетный период, по субсидируемому муниципальному маршруту.

Коэффициент использования вместимости транспортного средства по субсидируемому муниципальному маршруту принимается на основании отчетов, полученных от перевозчиков, и рассчитанный как отношение дохода, полученного от фактического использования вместимости транспортного средства, к доходу, рассчитанному исходя из полного использования вместимости данного транспортного средства в том же периоде времени. Отчетным периодом считается год, предшествующий году установления норматива субсидирования.

Плановый годовой объем транспортной работы по субсидируемому муниципальному маршруту определяется согласно утвержденной программе пассажирских перевозок автомобильным транспортом, субсидируемых из районного бюджета, исходя из годового количества рейсов, предусмотренных расписанием движения по субсидируемому муниципальному маршруту, и протяженности субсидируемого муниципального маршрута в километрах пробега с пассажирами.

Плановый годовой объем транспортной работы по субсидируемому муниципальному маршруту определяется по формуле:

$$Oa = Kp \times Pm, (5)$$

где:

Kp - количество рейсов в год, предусмотренных расписанием движения по субсидируемому муниципальному маршруту (ед.);

Pm - протяженность субсидируемого муниципального маршрута в километрах пробега с пассажирами (км).

2.7. Для формирования объема финансовой потребности на следующий год в целях формирования районного бюджета перевозчик в срок до 10 апреля предшествующего года предоставляет информацию о показателях работы согласно приложениям №6,7,8,9,10,11 к Порядку.

2.8. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Администрацией района получателем субсидии в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из районного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, утвержденной финансовым управлением администрации Бирилюсского района (далее - типовая форма).

2.8. Соглашение должно содержать:

согласие получателя Субсидии на осуществление Администрацией района и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения транспортной организации условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Администрацией района ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, что приводит к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

2.9. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в районный бюджет;

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

2.10. Соглашение подписывается в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения Администрацией района о предоставлении субсидии.

2.11. Для перечисления Субсидии транспортная организация не позднее 16-го числа текущего месяца и 1-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем предоставляет в Администрацию района отчет транспортной организации для расчета сумм Субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Отчет представляется нарочным или направляется перевозчиком почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения.

Перечисление Субсидии осуществляется на расчетный или корреспондентский счет, открытый Получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, указанный в Соглашении, в течении 10 рабочих дней, на основании расчета суммы субсидий, подлежащих предоставлению из районного бюджета транспортным организациям на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи регулярными перевозками пассажиров автомобильным транспортом по маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотоков на территории Бирилюсского района, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

2.12. При этом не позднее 15 рабочих дней до завершения текущего финансового года транспортная организация предоставляет в Администрацию района отчет, содержащий предварительную информацию, предусмотренную пунктом 2.11 настоящего Порядка.

В случае превышения планируемых данных над фактическими по уточненному отчету за декабрь, транспортная организация обязана возвратить средства Субсидии в районный бюджет в 10-дневный срок после уточненного отчета.

Решение о возврате Субсидии оформляется распоряжением главы Бирилюсского района.

2.13. Администрация района в течение 2 рабочих дней, следующих за днем представления отчета, осуществляет его проверку и производит расчет суммы Субсидии, подлежащей предоставлению из районного бюджета транспортной организации, за отчетный месяц (далее - расчеты) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку и направляет их для оплаты в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» (далее МКУ ЦБ). В тех случаях, когда последний календарный день, установленный для представления документов, приходится на нерабочий (выходной, праздничный) день, срок представления документов переносится на следующий за ним первый рабочий день.

2.14. Перечисление Субсидии транспортной организации осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета в срок не более 10 рабочих дней со дня предоставления документов, предусмотренных пунктами 2.11 и 2.12 настоящего Порядка.

2.15. Основанием для отказа перечисления является:

1) несвоевременное предоставление получателем Субсидии отчетов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего пункта, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность представленной получателем Субсидии отчетов;

3) выявлено нецелевое использование ранее предоставленных Субсидии;

4) иные основания для отказа, определенные правовым актом.

2.16. Эффективность предоставления Субсидии оценивается ежегодно на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии на основании достижения получателем Субсидии показателя результативности использования Субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи регулярными перевозками пассажиров автомобильным транспортом по маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотоков (далее – показатель результативности).

Конкретные показатели результативности для получателя Субсидии устанавливаются при заключении Соглашения.

2.17. Для подтверждения достижения показателя результативности получатель Субсидии ежеквартально представляет в Администрацию района отчет о достижении значений показателей результативности (далее – отчет) по форме, согласно приложению №5 к настоящему Порядку.

2.18. В случае если получателем субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в части достижения значения показателя результативности, он обязан возвратить часть полученной Субсидии в районный бюджет в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии.

Объем средств, подлежащий возврату в бюджет, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (S_{\text{субсидии}} \times D) \times 0,1,$$

где:

$S_{\text{субсидии}}$ – сумма субсидии, предоставленная получателю субсидии в отчетном финансовом году;

D – индекс, отражающий уровень недостижения показателя результативности, рассчитывается по формуле:

$$D = 1 - F / P,$$

где:

F – фактически достигнутое значение показателя результативности на отчетную дату;

P – плановое значение показателя результативности, установленное соглашением.

В случае если снижение показателей результативности произошло вследствие чрезвычайных ситуаций, связанных со стихийными бедствиями значение показателей результативности считается достигнутым.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии представляет в Администрацию района отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее - отчет), в срок не позднее 20 числа месяца, следующего за месяцем предоставления субсидии.

Отчет представляется получателем субсидии по типовой форме на бумажном носителе или в форме электронного документа (электронного пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по адресу электронной почты Администрации района.

Проверка отчета осуществляется Администрацией района в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня его представления получателем субсидии.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность информации, представленной в отчете.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

4.1. Орган внутреннего муниципального финансового контроля, Контрольно – счетная палата Бирилюсского района осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Администрация района осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии их получателями в соответствии с заключенным Соглашением.

4.2. В случаях, предусмотренных в Соглашении о предоставлении Субсидии, не использованные в отчетном финансовом году остатки Субсидии подлежат возврату в бюджет района.

Требование о возврате Субсидии в бюджет района направляется получателю Субсидии главным распорядителем в течение первых 20 рабочих дней финансового года, следующего за годом, в котором была предоставлена субсидия.

4.3. В случае выявления факта нарушения получателем условия предоставления Субсидии, установленного пунктом 2 настоящего Порядка, Администрация района в течение 3 рабочих дней со дня выявления нарушения принимает решение о возврате Субсидии в районный бюджет с указанием оснований его принятия (далее - решение о возврате Субсидии) и извещает получателя о принятом решении в течение 5 дней с момента его принятия путем непосредственного вручения представителю получателя или путем почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения.

Решение о возврате Субсидии оформляется распоряжением главы Бирилюсского района.

4.4. Получатель субсидии в течение 10 дней, следующих за днем получения решения о возврате Субсидии, обязан произвести возврат в полном объеме ранее полученных сумм субсидий, указанных в решении о возврате Субсидии, в районный бюджет.

4.5. В случае если получатель Субсидии не возвратил Субсидию в районный бюджет в установленный срок или возвратил не в полном объеме, Администрация района обращается в суд с заявлением о возврате суммы Субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1 к порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в связи с регулярными перевозками пассажиров автомобильным транспортом по маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотоков на территории Бирилюсского района

ФОРМА

Главе Бирилюсского района

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление Субсидии из бюджета Бирилюсского района на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи с регулярными перевозками пассажиров автомобильным транспортом по маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотоков на территории Бирилюсского района

с.Новобирилюссы

«__» _____ 20__ г.

1. Транспортная организация (полное наименование) _____,
2. ИНН/КПП _____,
3. Место регистрации в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя) _____,
4. Адрес фактического местонахождения _____
5. Телефон: _____ Факс: _____
6. Вид осуществляемой деятельности (в соответствии с Уставом): _____

в соответствии с Порядком и условием предоставления и возврата Субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в связи с регулярными перевозками пассажиров автомобильным транспортом по маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотоков на территории Бирилюсского района, утвержденным постановлением администрации Бирилюсского района от «__» _____ 20__ г., просит предоставить Субсидию в размере _____ рублей в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в связи с регулярными перевозками пассажиров автомобильным транспортом по маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотоков на территории Бирилюсского района.

Приложение: документы, указанные в пункте 2.4. Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в связи с регулярными перевозками пассажиров автомобильным транспортом по маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотоков на территории Бирилюсского района

(наименование должности)
М.П.

(подпись, Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2 к порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в связи с регулярными перевозками пассажиров автомобильным транспортом по маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотоков на территории Бирилюсского района

ФОРМА

Сведения для расчета небольшой интенсивности пассажиропотоков, на _____ год

Номер, наименование маршрута	Протяженность маршрута, км.	Вместимость* (человек)	Количество рейсов (штук)		Пробег с пассажирами, км		Утвержденный предельный тариф на регулярные перевозки пассажиров автомобильным транспортом (руб)		Доход, рассчитанный исходя из полного использования вместимости транспортного средства (руб)		Доход от фактического использования вместимости транспортного средства, включая льготные категории пассажиров (руб)		Коэффициент использования вместимости	
			за предшествующий год	на очередной год	за предшествующий год	на очередной год	за предшествующий год	на очередной год	за предшествующий год	на очередной год	за предшествующий год	на очередной год	за предшествующий год	на очередной год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

* Вместимость автобусов учитывается по пассажироместности.

_____ (наименование должности руководителя организации)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

М.П.

Приложение № 3 к порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в связи с регулярными перевозками пассажиров автомобильным транспортом по маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотоков на территории Бирилюсского района

ФОРМА

Утверждаю

 Заместитель главы района
 по обеспечению безопасности
 и жизнедеятельности

Отчет транспортной организации для расчета сумм
 субсидий на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи регулярными перевозками пассажиров автомобильным
 транспортом по маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотоков
 по маршрутам, обслуживаемым _____,
 (наименование перевозчика)
 за _____ 20__ года
 (ежемесячно и нарастающим итогом)

№ п/п	№ маршрута	Протяженность маршрута, км	Наименование маршрута	Вместимость, человек	Количество рейсов, штук				Пробег с пассажирами, км				Перевезено пассажиров, человек		Коэффициент использования вместимости		Доходы от перевозки пассажиров, включая льготные категории пассажиров, руб.	
					за отчетный период		с начала года		за отчетный период		с начала года		за отчетный период	с начала года	за отчетный период	с начала года	за отчетный период	с начала года
					план	факт	план	факт	план	факт	план	факт						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1																		
2																		
Итого																		

 (наименование должности руководителя организации)
 М.П.

 (подпись)

 (ФИО)

Приложение № 4 к порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в связи с регулярными перевозками пассажиров автомобильным транспортом по маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотоков на территории Бирилюсского района

ФОРМА

Расчет суммы субсидий, подлежащих предоставлению из районного бюджета транспортным организациям на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи регулярными перевозками пассажиров автомобильным транспортом по маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотоков на территории Бирилюсского района

(наименование перевозчика)

за _____ 20__ года

(ежемесячно и нарастающим итогом)

№ п/п	№, наименование маршрута	Протяженность маршрута (км)	Вместимость, человек	Количество рейсов (штук)		Перевезено пассажиров (человек)		Доходы от перевозки пассажиров, включая льготные категории пассажиров (руб.)		Коэффициент использования вместимости		Норматив субсидирования (руб.)	Пробег с пассажирами (км)		Сумма субсидии (руб.)	
				за отчетный период	с начала года	за отчетный период	с начала года	за отчетный период	с начала года	за отчетный период	с начала года		за отчетный период	с начала года		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Итого																

Глава района

М.П.

Исполнитель:

Главный специалист отдела

жизнеобеспечения и жилищного контроля

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Приложение № 5 к порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в связи с регулярными перевозками пассажиров автомобильным транспортом по маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотоков на территории Бирилюсского района

ФОРМА

ОТЧЕТ

о достижении значений показателей результативности
по состоянию на _____ 20__ года

Наименование Получателя _____

Периодичность: _____

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
		Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8
1							

(наименование должности руководителя организации)

(подпись)

(ФИО)

М.П.

Исполнитель _____

(должность)

(Фамилия, имя, отчество)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 6 к порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в связи с регулярными перевозками пассажиров автомобильным транспортом по маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотоков на территории Бирилюсского района

Программа пассажирских перевозок автомобильным транспортом

(наименование муниципального образования)

субсидируемая за счет средств муниципального образования в _____ году

№ маршрута	Наименование маршрута (указать наименование пункта отправления и пункта назначения)	Протяженность маршрута, км.	Марка обслуживающего автобуса	Вместимость*	Программа перевозок (дни выполнения и кол-во в день)					Количество рейсов, шт					Пробег с пассажирами тыс. км					Коэффициент использования вместимости автобуса
					1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.	год	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.	год	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.	год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Городские перевозки																				
	Итого																			
Пригородные перевозки																				
	Итого																			
Междугородные (внутрирайонные) маршруты																				
	Итого																			
	Всего по МО																			

* городские , пригородные перевозки – полная вместимость, междугородные перевозки - по сидячим местам

Исполнитель:

тел.:

Приложение № 9 к порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в связи с регулярными перевозками пассажиров автомобильным транспортом по маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотоков на территории Бирилюсского района

Характеристика подвижного состава на муниципальных маршрутах
по муниципальному образованию Бирилюсского района

Наименование показателя	ед. изм.	Марка автобуса				
Городские маршруты						
№ маршрута, наименование населенных пунктов						
1. Год выпуска автобуса						
2. Вместимость:						
общая	чел.					
по сидячим местам	чел.					
3. Марка топлива						
4. Норма расхода топлива (фактическая) (литр на 100 км.), в т.ч.	литр					
лето	литр					
зима	литр					
5. Стоимость топлива	руб.					
лето	руб.					
зима	руб.					
6. Стоимость масел	руб.					
7. Марка шин						
8. Стоимость шин	руб.					
9. Мощность л/сил по паспорту						
10. Стоимость автобуса в ценах текущего года	руб.					
11. Износ транспортного средства %						
Пригородные маршруты						
№ маршрута, наименование населенных пунктов						
1. Год выпуска автобуса						
2. Вместимость:						
общая	чел.					

по сидячим местам	чел.					
3. Марка топлива						
4. Норма расхода топлива (фактическая) (литр на 100 км.), в т.ч.	литр					
лето	литр					
зима	литр					
5. Стоимость топлива	руб.					
лето	руб.					
зима	руб.					
6. Стоимость масел	руб.					
7. Марка шин						
8. Стоимость шин	руб.					
9. Мощность л/сил по паспорту						
10. Стоимость автобуса в ценах текущего года	руб.					
11. Износ транспортного средства %						
Междугородные маршруты						
№ маршрута, наименование населенных пунктов						
1. Год выпуска автобуса						
2. Вместимость:						
общая	чел.					
по сидячим местам	чел.					
3. Марка топлива						
4. Норма расхода топлива (фактическая) (литр на 100 км.), в т.ч.	литр					
лето	литр					
зима	литр					
5. Стоимость топлива	руб.					
лето	руб.					
зима	руб.					
6. Стоимость масел	руб.					
7. Марка шин						
8. Стоимость шин	руб.					
9. Мощность л/сил по паспорту						
10. Стоимость автобуса в ценах текущего года	руб.					
11. Износ транспортного средства %						

Приложение № 11 к порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в связи с регулярными перевозками пассажиров автомобильным транспортом по маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотоков на территории Бирилюсского района

Сравнительный анализ программ пассажирских автомобильных перевозок, субсидируемых за счет средств бюджета муниципального образования

№ маршрута	Пункт назначения	Протяж., км.	Марка автомобиля	вместимость, чел.*	Фактически за прошлый год								Отчетный год (прогноз)								Плановый год (следующий)								
					количество рейсов, год	пробег пассажирами, тыс. км.	перевезено пассажиров, тыс. чел.	тариф руб.	доходы, тыс. руб.	Расходы, всего, тыс. руб.	Убытки, всего, тыс. руб.	Коэффициент использования вместимости	количество рейсов, год	пробег пассажирами, тыс. км.	перевезено пассажиров, тыс. чел.	тариф руб.	доходы, тыс. руб.	Расходы, всего, тыс. руб.	Убытки, всего, тыс. руб.	Коэффициент использования вместимости	количество рейсов, год	пробег пассажирами, тыс. км.	перевезено пассажиров, тыс. чел.	тариф руб.	доходы, тыс. руб.	Расходы, всего, тыс. руб.	Убытки, всего, тыс. руб.	Коэффициент использования вместимости	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	
Городские маршруты																													
Итого																													
Пригородные маршруты																													
Итого																													
Междугородные (внутрирайонные) маршруты																													
Итого																													
ВСЕГО																													

* городские, пригородные перевозки – полная вместимость, междугородные перевозки - по сидячим местам